

Nyilvánosság biztosítása a Balaton Fejlesztési Tanács által támogatott projekteknél

A Balaton Fejlesztési Tanács által pályázati vagy egyedi támogatásban részesített projekteknek a következő nyilvánossági intézkedéseket kell megtenniük, amennyiben a támogatási szerződés másképpen nem rendelkezik:

1. Projekttábla kihelyezése

A támogatott projekt befejezésének időpontjára el kell készíteni és a projekt helyszínén jól látható módon ki kell helyezni egy időjárásálló kivitelű, legalább A/4 méretű táblát, melyen meg kell jeleníteni a következő elemeket:

- A projekt címe, összköltsége
- Támogatási összeg Ft-ban
- Kedvezményezett szervezet megnevezése
- Támogatók megnevezése a következő szöveges formában: „A projektet az Innovációs és Technológiai Minisztérium és a Balaton Fejlesztési Tanács támogatta.”
- A támogatók logói

A projekttáblának legalább a projekt fenntartási időszakában a helyszínen kell maradnia, ezidő alatt a Kedvezményezettnek gondoskodnia kell a projekttábla karbantartásáról, rongálódás vagy eltűnés esetén pótlásáról. A tábla állapotát a Balaton Fejlesztési Tanács a projekt helyszíni ellenőrzése során ellenőrzi. Projekttábla kihelyezése csak azon támogatások esetében szükséges, amelyeknél a támogatási szerződésben fenntartási időszak rögzítésre került.

2. Támogató feltüntetése események, rendezvények alkalmával, marketingeszközökön

A Kedvezményezett a támogatási döntés hatályba lépését követően megvalósuló valamennyi projekteseménnyel (pl. nyitó/záró/átadó ünnepség, sajtótájékoztató, online konferencia, rendezvény, stb.) kapcsolatos és a projekt keretében készült nyomtatott, elektronikus és audiovizuális anyagokon (ismertető, meghívó, programfüzet, plakát, PowerPoint előadás, film, újság, könyv, weboldal stb.), média megjelenések során a következő szöveget köteles feltüntetni:

„A projektet/eseményt/rendezvényt/megjelenést* az Innovációs és Technológiai Minisztérium és a Balaton Fejlesztési Tanács támogatta.”

**A nem kívánt szöveg törölendő!*

A szöveg mellett meg kell jeleníteni a két támogató szervezet logóját is (ITM: címeres + hálózatos logó) A logók letölthetők a www.balatonregion.hu / Pályázatok, támogatások / Szabályzatok / arculati elvárások menüpontból.

3. Meghívó sajtónyilvános projekteseményekre

A Kedvezményezett köteles írásbeli meghívót küldeni (elektronikus vagy postai levélben) a Balaton Fejlesztési Tanács munkaszervezete részére a támogatási döntés hatályba lépését követően megvalósuló sajtónyilvános projekteseményekre, legalább az eseményt megelőző 8 nappal korábban.

A Balaton Fejlesztési Tanács munkaszervezetének

- elektronikus levélcíme: bftkht@balatonregion.hu
- postai címe: Balatoni Integrációs Közhasznú Nonprofit Kft. 8600 Siófok, Batthyány u. 1.

Az eseményeken a Balaton Fejlesztési Tanács képviselője elfoglaltságai függvényében vesz részt.

4. Támogató feltüntetése eszközbeszerzések esetében

A Kedvezményezettnek gondoskodnia kell arról, hogy a támogatásból beszerzett eszközökön a következő szöveg feltüntetésre kerüljön:

„A projektet az Innovációs és Technológiai Minisztérium és a Balaton Fejlesztési Tanács támogatta.”

A szöveg mellett meg kell jeleníteni a két támogató szervezet logóját is.

A logók letölthetők a www.balatonregion.hu / Pályázatok, támogatások / Szabályzatok / arculati elvárások menüpontból.